



CAIET DE OBIECTIVE
pentru concursul de proiecte de management organizat de Consiliul Județean Covasna
pentru
Ansamblul de Dansuri "Trei Scaune - Háromszék"

Perioada de management este de 5 (cinci) ani, începând cu 18 mai 2022.

I. Tipul instituției publice de cultură este instituție publică de spectacole de repertoriu, Ansamblul de Dansuri „Trei Scaune - Háromszék”, denumită în continuare *instituția*.

În temeiul prevederilor din Regulamentul de organizare și funcționare a instituției publice de cultură aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 55/2021, respectiv a prevederilor Ordonanței de urgență nr. 118 din 21 decembrie 2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale cu modificările și completările ulterioare, *Ansamblul de Dansuri "Trei Scaune – Háromszék"* este o instituție publică de cultură, cu personalitate juridică, subordonată Consiliului Județean Covasna.

Ansamblul de Dansuri „Trei Scaune - Háromszék” este o instituție publică de spectacole de repertoriu care funcționează în conformitate cu prevederile legislației române în vigoare, ale Ordinului Ministerului Culturii și Cultelor nr. 2883/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind desfășurarea activităților specifice așezămintelor culturale.

Finanțarea Ansamblul de Dansuri „Trei Scaune - Háromszék” se realizează din venituri proprii, din alocații de la bugetul județului Covasna precum și din alte surse.

Conform actului de organizare a instituției, obiectivele instituției sunt următoarele: **Ansamblul de Dansuri "Trei Scaune – Háromszék"** are ca obiect de activitate principal realizarea unor spectacole folclorice, de teatru-dans și mișcare teatrală la un înalt nivel calitativ, respectiv organizarea casei dansului popular și alte activități de promovare a folclorului și a artei mișcării.

Ansamblul are următoarele activități artistice:

- concepere de programe artistice
- dezvoltarea nivelului tehnicii de dans
- pregătirea teoretică
- pregătirea pentru spectacole
- spectacole, turnee în țară și străinătate

Ansamblul are următoarele activități de cercetare:

- culegere folclorică
- notarea și înregistrarea materialelor culese
- înmagazinare, arhivare
- aranjament muzical
- pregătirea tinerilor.

Pentru exercitarea atribuțiilor care îi revin și realizarea activităților specifice, ansamblul colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat, precum și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interes de grup.

II. Misiunea instituției:

Misiunea ansamblului este culegerea, păstrarea și transmiterea muzicii și a dansului popular din Transilvania, prin prezentări scenice de o înaltă valoare artistică, crearea unor spectacole reprezentative pentru muzica și dansul popular maghiar din Ardeal. În același timp dorește și prezentarea autentică a muzicii și dansurilor populare ale etniilor conlocuitoare din Transilvania. Pe lângă spectacolele de folclor Ansamblul de Dansuri "Trei Scaune-Háromszék" are și încercări reușite de a crea premiere de teatru-dans: credințe, texte, muzică și dansuri populare introduse într-o dramaturgie a dansului care depășește definiția de spectacol de dans, dar de fapt aceste spectacole, care întrec limita dintre folclor și teatru, redau cu adevărat specificul ansamblului. În fiecare stagiune ansamblul prezintă noi premiere și se străduiește ca acestea să fie cât mai diverse, atât prin coreografie, cât și prin construcția și dramaturgia spectacolelor.

III. Date privind evoluțiile economice și socioculturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea:

Județul Covasna, dar mai ales municipiul Sf. Gheorghe, au devenit în ultima perioadă un centru cultural al regiunii, al țării, aici concentrându-se un număr mare de instituții de cultură, inițiative culturale, persoane care se ocupă cu fenomenul cultural. Municipiul Sfântu Gheorghe fiind un centru cultural esențial pentru întreaga secuime, orașul are o viață culturală intensă, cu reprezentanți numeroși și de valoare ai artelor plastice, literaturii și muzicii, iar activitatea acestora este reflectată de publicații în limba română și maghiară (ziare, posturi de radio regionale și locale, cărți, diferite tipărituri).

Dintre instituțiile culturale care se adresează aceleiași comunități putem aminti Teatrul Tamási Áron, Teatrul Andrei Mureșan, Centrul de Cultură a Județului Covasna, Biblioteca Județeană, Muzeul Național Secuiesc, etc.

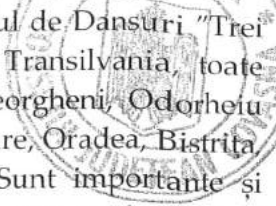
Ansamblul de Dansuri "Trei Scaune-Háromszék" se adresează în primul rând comunității din Sfântu Gheorghe și din județul Covasna, dar putem spune că și pe plan național și internațional formația artistică are o susținere puternică al publicului din marile orașe al Transilvaniei, respectiv a Ungariei, unde a desfășurat turnee cu aproape toate premierele pe parcursul celor 30 de ani de existență pe scenă.

IV. Dezvoltarea specifică a instituției:

Organigrama și Regulamentul de organizare și funcționare a instituției publice de cultură, respectiv statul de funcții, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 55/2021, și bugetul aprobat al instituției – pe ultimii trei ani – sunt anexate la prezentul caiet de obiective (anexele nr. 1-6).

IV.1. Scurt istoric

Ansamblul de Dansuri "Trei Scaune - Háromszék" a fost din primul moment al existenței sale cel mai important atelier de creație al zonei, unde folclorul pur și formele noi de dans-teatru și-au găsit loc organic în spectacole de mare anvergură, care au dus vestea Ansamblului peste hotarele țării. Factorii de succes constau în profesionalismul dansatorilor și al întregii secțiuni tehnice; îmbinarea celor mai spectaculoase dansuri, muzici cu o tehnică scenică de teatru; o secțiune dedicată exclusiv organizării spectacolelor și turneelor; proiecte și sponsorizări; parteneri de excepție: instituții și organizații de artă, cultură, specialiști în domeniu atrași de posibilitățile ansamblului. Percepția activității artistice a Ansamblului de Dansuri "Trei Scaune - Háromszék" în rândul publicului este una pozitivă, acest fapt se reflectă din interesul publicului din toate orașele frecventate de ansamblu. Numărul de beneficiari ai spectacolelor în turneele de spectacole



sau la invitația altor teatre sau centre de cultură este semnificativă. Ansamblul de Dansuri „Trei Scaune-Háromszék” este cunoscută foarte bine în orașele importante din Transilvania, toate premierele ansamblului au ajuns în orașele Covasna, Miercurea Ciuc, Gheorgheni, Odorheiu Secuiesc, Târgu Mureș și Cluj, iar majoritatea și în alte orașe, cum ar fi Satu Mare, Oradea, Bistrița, Reghin, Sovata, Târnăveni, Sighișoara, Baraolt, Brașov și Târgu Secuiesc. Sunt importante și spectacolele susținute în străinătate, majoritatea în Ungaria, dar au fost în mai multe țări ai Europei.

Prin înființarea **Studioului M**, ca o companie separată în cadrul Ansamblului, această intenție dublă (de păstrare și înnoire a tradițiilor) a managementului instituției culturale, s-a concretizat în cele două ansamble. Pentru început era de ajuns să numească noutatea ca „Atelierul de mișcare-dans al Ansamblului de Dansuri Trei Scaune –Háromszék”, dar după un timp a apărut intenția de a crea un brand separat de imaginea ansamblului, creând noi posibilități de implicare a publicului. Reformularea mesajului Ansamblului de Dansuri „Trei Scaune - Háromszék” în aceea situație constau în reîntoarcerea la ideile de bază de la înființare: formele tradiționale folclorice trebuiesc păstrate și redată cu autenticitate, dar într-un mediu scenic și dramaturgie specific teatrului modern.

Printre serviciile culturale oferite de instituție în cadrul programelor proprii se află **Casa dansului popular**, ținut lunar în holul Teatrului Tamási Áron, respectiv în holul Studioului Nou.

Întâlnirea Ansamblurilor Profesioniște din Transilvania funcționează ca o platformă profesională și în aceeași timp ca un festival de dans, care reprezintă în primul rând activitatea artistică a celor șase ansambluri de dansuri profesioniște maghiare din Transilvania: Ansamblul Național Folcloric Secuiesc Harghita, Atelierul de Dans Folcloric Odorheiu Secuiesc, Ansamblul Artistic Mureșul, Ansamblul de Dansuri Oradea, Ansamblul folcloric Bekecs Néptáncszínház, respectiv Ansamblul de Dansuri „Trei Scaune” – „Háromszék”. Evenimentul se organizează în fiecare an de către unul dintre cele cinci ansambluri menționate, în diferite locații.

La capitolul servicii oferite comunității căreia se adresează instituția, intră închirierea unor costume populare pentru diferite ocazii specifice, precum și darea spre închiriere a sălii de spectacole a Studioului de Dans Háromszék.

Ansamblul de Dansuri „Trei Scaune-Háromszék” colaborează cu mai multe instituții, după cum urmează:

1. Fundația Lajtha László, care este o organizație nonprofit, înființat încă în anul 1992, în vederea sprijinirii mișcării dansului și a muzicii populare.

Forma de colaborare: susținerea și sprijinirea financiară a **Ansamblului de dansuri „Trei Scaune-Háromszék”** prin atragere de fonduri pentru realizarea spectacolelor, realizarea turneelor în țară și în străinătate, organizarea **Întâlnirii muzicii și dansului popular**, realizarea cursurilor de perfecționare a corpului de dansatori, promovarea tinerilor dansatori în vederea devenirii lor în dansatori profesioniști etc.

2. Asociația de dans popular al maghiarilor din România, este o asociație care se ocupă cu sprijinirea mișcării dansului popular din România, prin organizarea mai multor tipuri de cursuri de perfecționare pentru instructorii din domeniu.

Forma de colaborare: participarea membrilor Ansamblului de dansuri Trei Scaune-Háromszék la cursurile organizate de Asociația de dans popular al maghiarilor din România, dar și viceversa, participarea în calitate de instructor al regizorilor artistici ai Ansamblului la unele dintre cursurile organizate, precum și organizarea împreună a edițiilor din Sf. Gheorghe a **Întâlnirilor Ansamblurilor Profesioniște Maghiare din România** (ultimul an în care acesta a avut loc în Sf.Gheorghe a fost anul 2016).

3. Cu Centrul Cultural Județean Covasna ansamblul are o colaborare privind susținerea programelor Ansamblului de copii „Százlábú” și „Százlábcskák”, înființate în anul 2006, respectiv 2010.

4. Cu Casa de Cultură Orașenească „Kónya Ádám”, împreună cu Fundația Lajtha László ansamblul are o colaborare în trei, privind organizarea Casei dansului popular în fiecare trei săptămâni.



IV.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani:

Indicatori de performanță				
Nr.	Denumire indicator	2019	2020	2021
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri – cheltuieli pe capital) / nr. de beneficiari (lei)	196	(2.994.593-13.187)/8188 =364,12	(3.200.239-130.047)/20691=148,38
2.	Venituri proprii din activitatea de bază (lei)	156.265	94.657	119.060
3.	Venituri proprii din alte activități (lei)	139.573	-	-
4.	Venituri din subvenții (lei)	3.176.946	3.151.964	3.081.179
5.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	19.460	4.170	21.287
6.	Număr de beneficiari neplătitori	7.590	4.631*	17.318**
7.	Număr de beneficiari plătitori *	10.129	3.557	3.373
8.	Total spectatori	17.719	8.188	20.691
9.	Număr de apariții media	63	58	54
10.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	9	7	4

*Din care un nr. de 2211 de spectatori au participat online la programele Aniversării de 30 de ani de la înființarea Ansamblului de Dansuri „Trei Scaune”-„Háromszék”, eveniment organizat online pe pagina de Facebook a Ansamblului în perioada 19-21 noiembrie 2020.

** Din care un nr. de 15.000 de spectatori au fost participanții megaproductiei *István, a király*, având 5 reprezentări în perioada 20-24 august 2021 în Arena Sepsidin Sf. Gheorghe.

a) ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total:

	2019	2020	2021
Total cheltuieli	3.472.802	2.994.593	3.200.239
Capital	144.947	13.187	130.047
Pondere	4,17%	0,44%	4,06%



b) ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor:

	2019	2020	2021
Total cheltuieli	3.472.802	2.994.593	3.200.239
Personal	2.631.874	2.624.729	2.874.053
Pondere	75,78%	87,64%	89,81%

c) ponderea cheltuielilor din alte categorii (bunuri și servicii) din bugetul total:

	2019	2020	2021
Total cheltuieli	3.472.802	2.994.593	3.200.239
Alte categorii	698.117	366.400	366.400
Pondere	20,10%	12,23%	11,45%

d) gradul de acoperire a salariilor din subvenție: 100%

e) repartizarea proiectelor organizate în perioada managerială:

	Mici	Medii	Mari	Total
2019	0	1	8	9
2020	1	0	6	7
2021	1	0	3	4

IV.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției

Personalul artistic al Ansamblului de Dansuri "Trei Scaune-Háromszék" își desfășoară activitatea în incinta *Studioului de Dans Háromszék*, care se compune din următoarele:

-Sala de spectacole cu o capacitate de 100-120 de locuri


-Două săli de repetiții

-Patru vestiare mici cu WC-uri și dușuri

Administrația Ansamblului, adică biroul administrativ pentru contabilitate și organizare de spectacole, secretariatul, biroul directorial, biroul conducătorilor artistici, precum biroul de archivare a culegerilor folclorice și secretariatul literar își desfășoară activitatea într-o clădire din strada Gábor Áron nr. 1, etajul 2. Aceste birouri se află la același etaj unde a fost mutat anterior spălătoria, uscătoria și magazia pentru costume și rechizite. Toate decorurile sunt depozitate într-o clădire primită în administrare de la Consiliul Județean Covasna.

IV.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani:

2019



Nr. crt.	Denumirea proiectului	Tipul proiectului și categoria de beneficiari	Proiect nou / reluare	Devizul estimat	Devizul realizat
1	AranyAsszonyok	mare/ adulți	reluare	6.000	7.000
2	Mundruc	mare/ adulți	reluare	2.000	*
3	Szerencsekrajcár	mare/ copii și adulți	reluare	2.000	*
4	A banda	mare/ adulți	reluare	2.000	2.000
5	Tiszta	mare/ adulți	nou	110.000	120.000
6	Világhírű Redevert	mare/ copii	nou	70.000	62.000
7	Vágják az erdei utat	mare/ copii și adulți	reluare	2.000	*
9	Întâlnirea muzicii și dansului popular	mare/ copii și adulți	nou	95.000	107.000 + FLL
10	Casa dansului popular	mediu/ tineret		4.000	FLL

2020

Nr. crt.	Denumirea proiectului	Tipul proiectului și categoria de beneficiari	Proiect nou / reluare	Devizul estimat	Devizul realizat
1	Tiszta	mare/adulți	reluare	*	*
2	Világhírű Redevert	mare/copii	reluare	*	*
3	A banda	mare/adulți	reluare	*	*
4	Vágják az erdei utat	mare/copii	reluare	*	*
5	Rézhúron	mic/ adulți	nou	-	3.000
6	Táncsétány	mare/adulți	nou		25.500
7	Aniversarea de 30 de ani de la înființarea Ansamblului de Dansuri "Trei Scaune"- "Háromszék" (eveniment online)	mare / adulți și copii	nou		FLL

2021

Nr. crt.	Denumirea proiectului	Tipul proiectului și categoria de beneficiari	Proiect nou / reluare	Devizul estimat	Devizul realizat
1	Tiszta	mare/adulți	reluare	*	*
2	Rézhúron	mic/ adulți	reluare	*	*
3	Táncsétány	mare/adulți	reluare	*	*
4	Átöltözés	mare/adulți	nou		55.300



V. Sarcini pentru management:

Sarcini generale:

- utilizarea eficientă a resurselor materiale, umane și financiare pentru îndeplinirea obiectivelor instituției, prin creșterea veniturilor proprii și reducerea costurilor pe beneficiar;
- structurarea și planificarea clară a întregii activități pe programe și proiecte;
- atragerea de finanțări și cofinanțări naționale și/sau internaționale, donații și sponsorizări pentru finanțarea unor proiecte culturale;
- actualizarea continuă a website-ului instituției în limbile maghiară și română;
- îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu ordinele/dispozițiile/hotărârile ordonatorului principal de credite al Consiliului Județean Covasna, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;
- negocierea clauzelor contractului de management, conform dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009;
- transmiterea către Consiliul Județean Covasna, conform dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008, a rapoartelor de activitate și a oricăror informații necesare solicitate de către acesta.

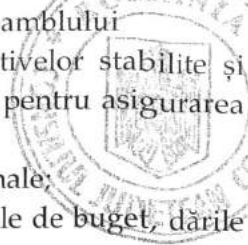
Sarcini specifice:

În cazul activității de management desfășurate în cadrul instituțiilor și companiilor de spectacole sau concerte, proiectul de management trebuie să aibă în vedere și următoarele sarcini specifice:

- promovarea pe plan național și internațional a valorilor artistice autohtone și universale din domeniul artelor spectacolului;
- creșterea accesului publicului la spectacole și concerte;
- asigurarea diversificării ofertei culturale;
- asigurarea promovării inovației, precum și a noilor metode de comunicare a actului artistic.

Atribuțiile principale ale managerului sunt următoarele:

- a) asigură conducerea activității curente a instituției;
- b) asigură menținerea condițiilor de îndeplinire și respectare a criteriilor de autorizare a instituției;
- c) propune strategia ansamblului;
- d) propune planuri artistice și controlează executarea acestora;
- e) dă dispoziții pentru punerea pe scenă a operelor artistice;
- f) în vederea stabilirii volumului de muncă, are obligația de a configura repertoriul din perioada de referință, în acord cu prevederile contractului de management, și în acest sens:
 - planifică stagiunea, cu luarea în considerare a propunerilor regizorilor artistici sau, după caz, ale coreografilor, cu statut de angajat sau colaborator, prin stabilirea producțiilor artistice care urmează a se realiza, a numărului maxim de repetiții și a datei primei prezentări publice pentru fiecare producție
 - stabilește programul exploatării noilor producții artistice care urmează să fie prezentate în reluare;
- g) propune repertoriul și elaborează programele de activitate cultural-artistică;
- h) hotărăște măsurile disciplinare sau de recompensare a personalului din subordine, în concordanță cu legislația în vigoare;
- i) reprezintă și angajează instituția în raporturile cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate, precum și în fața organelor jurisdicționale;

- 
- j) înființează prin decizie, Consiliul administrativ și Consiliul artistic al Ansamblului
 - k) informează Consiliul Județean Covasna cu privire la realizarea obiectivelor stabilite și propune măsurile necesare pentru desfășurarea activității în condiții optime și pentru asigurarea calității proiectelor;
 - l) propune prețurile biletelor de intrare la spectacole, precum și cele ocazionale;
 - m) conduce și controlează direct activitatea economică și financiară, planurile de buget, dările de seamă și de statistică, precum și alte planuri economice ale ansamblului;
 - n) elaborează, în colaborare cu directorul adjunct economic, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli ale ansamblului și le supune spre aprobare consiliului județean, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;
 - o) gestionează patrimoniul ansamblului;
 - p) hotărăște darea în folosință a sălilor altor persoane juridice sau fizice;
 - q) răspunde de valorificarea și casarea obiectelor amortizate;
 - r) elaborează Regulamentul intern al Ansamblului și îl supune aprobării Consiliului Administrativ;
 - s) elaborează și propune spre aprobarea Consiliului Județean Copvasna modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare ale ansamblului;
 - t) hotărăște, în conformitate cu prevederile legale, modul de ocupare a posturilor vacante cuprinse în organigrama și statul de funcții ale ansamblului;
 - u) întocmește fișele posturilor și urmărește îndeplinirea sarcinilor și respectarea atribuțiilor concrete ale personalului din subordine;
 - v) aprobă participarea personalului la cursurile de perfecționare;
 - w) stabilește, în condițiile legii, cheluielile necesare realizării programelor minimale anuale și achizițiile publice necesare bunului mers al activității ansamblului.
- Managerul poate îndeplini și alte atribuții stabilite prin contractul de management, prin regulamentul de organizare și funcționare a instituției sau prevăzute de lege.

Obiective

Pentru perioada 2022-2027, managementul va avea ca obiectiv principal dezvoltarea Ansamblului de Dansuri "Trei Scaune-Háromszék", în concordanță cu obiectivele prezentate în proiectul de management aprobat, a contractului de management, respectiv cu hotărârile consiliului județean privind managementul resurselor umane, managementul economic-financiar și managementul administrativ. Totodată, în proiectul de management, activitatea de management, desfășurată în instituția publică de cultură în care este organizat concursul de management, trebuie să aibă în vedere îndeplinirea obiectivelor prevăzute în actul normativ de constituire a instituției.

VI. Structura și conținutul proiectului de management:

Proiectul întocmit de candidat trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării și evoluției Ansamblului de Dansuri "Trei Scaune-Háromszék", în perioada 2022-2027. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute la art. 2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189 din 25 noiembrie 2008, privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde la obiectivele și sarcinile formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității profesionale a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia;

- c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor și obiectivelor formulate de autoritate, prevăzute la punctul V;
- f) previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu menționarea resurselor financiare necesare a fi alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, **structurat obligatoriu** pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor și obiectivelor formulate de autoritate.

A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent

1. instituții/organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității profesionale ale instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor/proiectelor instituției;
2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și ale actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
4. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:
 - 1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);
 - 1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii; cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);

2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/periodele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:



Nr.crt.	Programul/proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituția de cultură – expoziții, servicii infodocumentare etc.) pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor;

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

a) din subvenție;

b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor și obiectivelor prevăzute la pct. V:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;

2. misiune;

3. obiective (generale și specifice) ;

4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;

5. strategia și planul de marketing;

6. programele propuse pentru întreaga perioadă de management;

7. proiectele din cadrul programelor;

8. alte evenimente, activități, specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse:

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:



Nr. crt.	Categorii	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Total venituri:					
	1.a. Venituri proprii:					
	1.a.1. Venituri din activitatea de bază:					
	1.a.2. Surse atrase:					
	1.a.3. Alte venituri proprii:					
	1.b. Subvenții/alocații:					
	1.c. Alte venituri:					
2.	Total cheltuieli:					
	2.a. Cheltuieli de personal:					
	2.a.1. Cheltuieli salariale:					
	2.a.2. Alte cheltuieli de personal:					
	2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii:					
	2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte:					
	2.b.2. Cheltuieli cu colaboratori:					
	2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente:					
	2.b.4. Cheltuieli de întreținere:					
	2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii:					
	2.c. Cheltuieli de capital:					

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului.

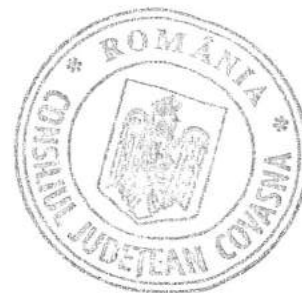
3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată:

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program (lei)
Primul an de management					
1.					
2.					
3.					
Al doilea an de management					
1.					
2.					

VII. ALTE PRECIZĂRI:

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita de la Ansamblul de Dansuri "Trei scaune" Háromszék" informații suplimentare, necesare elaborării proiectelor de management (telefon: 0372 941 240, e-mail: hte@hte.ro). Relații suplimentare, privind întocmirea proiectului de management, se pot obține și de la Compartimentul resurse umane și Biroul învățământ, cultură, sănătate, relații cu ONG-uri din cadrul Consiliului Județean Covasna (telefon: 0267 311 190/118 și 137).

VIII. Anexele nr. 1-6 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.



HOTĂRÂREA Nr. 55 /2021

privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Ansamblului de Dansuri „Trei Scaune-Háromszék”

Consiliul Județean Covasna,
înrunit în ședința sa ordinară din data de 24 martie 2021,
analizând Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Covasna privind propunerea de aprobare a Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Ansamblului de Dansuri „Trei Scaune-Háromszék”,

văzând Raportul Direcției economice, precum și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna,
având în vedere:

- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O. G. nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată prin Legea nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare;

ținând cont de adresa Ansamblului de Dansuri „Trei Scaune – Háromszék” nr. 205/16.03.2021, înregistrat la Registratura Consiliului Județean Covasna sub nr. 2450/16.03.2021,

în baza art. 173 alin. (2) lit. c) și în temeiul art. 182 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Organigrama Ansamblului de Dansuri „Trei Scaune – Háromszék”, conform anexei nr. 1.

Art. 2. Se aprobă Statul de funcții al Ansamblului de Dansuri „Trei Scaune – Háromszék”, conform anexei nr. 2.

Art. 3. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare ale Ansamblului de Dansuri „Trei Scaune-Háromszék”, conform anexei nr. 3.

Art. 4. Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. La data intrării în vigoare a prezentei se abrogă Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 54/2019 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Ansamblului de Dansuri „Trei Scaune-Háromszék”, cu modificarea ulterioară, precum și orice alte dispoziții contrare.

Art. 6. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se în sarcinează Direcția economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna și Ansamblul de Dansuri „Trei Scaune – Háromszék”.



Sfântu Gheorghe, la 24 martie 2021.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar general al județului Covasna

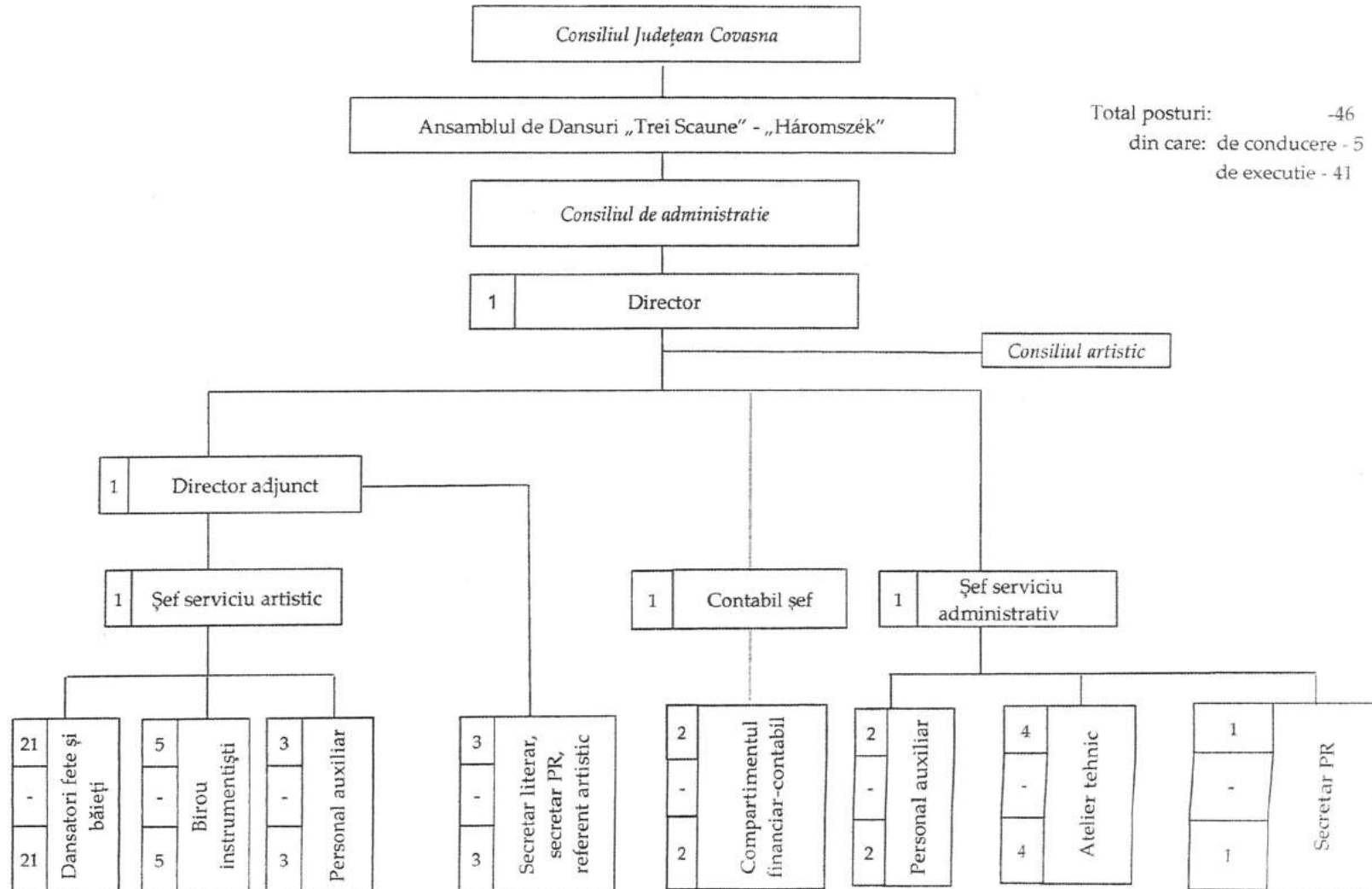


Prezenta hotărâre se difuzează astfel:

- 1 ex. la Instituția Prefectului - Județul Covasna;
- 2 ex. la Compartimentul administrație publică;
- 1 ex. la Direcția economică;
- 1 ex. la Ansamblul de Dansuri „Trei Scaune – Háromszék”.



ORGANIGRAMA
ANSAMBLULUI DE DANSURI „TREI SCAUNE - HÁROMSZÉK”







Acta nr. 3

Hotărârea nr. 55 /2021

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL ANSAMBLULUI DE DANSURI „TREI SCAUNE – HÁROMSZÉK”

CAP. I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Ansamblul de dansuri „Trei Scaune –Háromszék” este o instituție publică de spectacole de repertoriu, reprezentativ la nivel de județ, cu personalitate juridică, finanțată din venituri proprii, din alocații de la bugetul județului Covasna precum și din alte surse, care funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Covasna.

Art. 2. Ansamblul de dansuri „Trei Scaune – Háromszék” se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile prezentului Regulament de organizare și funcționare, denumit în continuare Regulament, în baza O.G. nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobat cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007,

Art.3. (1) Denumirea oficială a instituției este: **ANSAMBLUL DE DANSURI „TREI SCAUNE – HÁROMSZÉK”**, denumit în continuare în prezentul Regulament „Ansamblul”.

(2) Ansamblul are sediul situat în mun. Sfântu Gheorghe, str. Gabor Aron nr.1, județul Covasna.

(3) Ansamblul are ștampilă proprie de formă rotundă cu următorul conținut: **ANSAMBLUL DE DANSURI „TREI SCAUNE –HÁROMSZÉK” SF GHEORGHE.**

(4) Antetul documentelor și corespondenței Ansamblului va avea același înscris ca și cel conținut pe ștampilă.

CAP. II. OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art. 4. (1) Ansamblul are ca obiect de activitate principal realizarea unor spectacole folclorice, de teatru-dans și mișcare teatrală la un înalt nivel calitativ, precum organizarea casei dansului popular, și alte activități de promovare a folclorului și a artei mișcării.

Art. 5. (1) Ansamblul are următoarele activități artistice:

- concepere de programe artistice
- dezvoltarea nivelului tehnicii de dans
- pregătirea teoretică
- pregătirea pentru spectacole
- spectacole, turnee în țară și străinătate.

(2) Ansamblul are următoarea activitate de cercetare:

- culegere folclorică
- notarea și înregistrarea materialelor culese
- înmagazinare, arhivare
- aranjament muzical
- pregătirea tinerilor

Art. 6. Pentru exercitarea atribuțiilor care îi revin și realizarea activităților specifice, Ansamblul colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public și/sau privat, precum și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup (etnice, politice, religioase etc.).

CAP. III. PATRIMONIUL

Art. 7. - (1) Patrimoniul Ansamblului este format din drepturi și obligații asupra unor bunuri aflate în proprietatea publică sau privată a județului Covasna, pe care îl administrează în condițiile legii, precum și asupra unor bunuri aflate în proprietatea privată a instituției.

(2) Patrimoniul Ansamblului poate fi îmbogățit și completat prin achiziții, precum și prin preluarea în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părților, de bunuri, din partea unor instituții publice ale administrației publice centrale și locale, a unor persoane juridice de drept public și / sau privat, a unor persoane fizice din țară sau din străinătate.

(3) Bunurile mobile și imobile aflate în administrarea Ansamblului se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea instituției fiind obligată să aplice măsurile de protecție prevăzute de lege în vederea protejării acestora.

CAP. IV. ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

Art. 8. Ansamblul funcționează conform Regulamentului, organigramei și statului de funcții aprobat de Consiliul Județean Covasna.

Art. 9. (1) Funcționarea Ansamblului se asigură de către personalul artistic, tehnic și administrativ, care își desfășoară activitatea în baza contractelor individuale de muncă, a celor încheiate potrivit prevederilor legale privind dreptul de autor și drepturile conexe sau în baza unor contracte reglementate de Codul civil.

(2) Durata contractelor încheiate potrivit prevederilor legale privind dreptul de autor și drepturile conexe și a celor reglementate de Codul civil poate fi stabilită inclusiv pe stagii ori pe program, proiect sau acțiune culturală și poate fi prelungită prin acordul părților.

(3) Pe durata stagiunii, personalul artistic de specialitate angajat al Ansamblului poate încheia contracte conform prevederilor legale privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu alte instituții sau companii de spectacole sau concerte, numai cu acordul conducerii instituției.

(4) Acordul prevăzut la alin. (3) poate fi dat în una dintre următoarele modalități:

a) suspendarea contractului individual de muncă pe durata derulării contractului privind dreptul de autor și drepturile conexe, în condițiile art. 54 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) menținerea contractului individual de muncă dacă derularea contractului privind dreptul de autor și drepturile conexe nu afectează îndeplinirea atribuțiilor stabilite prin fișa postului.

(5) Personalul Ansamblului poate încheia mai multe contracte individuale de muncă cu aceeași instituție ori concerte sau cu alte instituții ori companii de spectacole sau concerte cu respectarea prevederilor legale în vigoare și cu acordul prealabil al conducerii instituției.

(6) Activitatea personalului artistic și tehnic din cadrul Ansamblului se normează potrivit fișei postului.

(7) Programul de lucru al personalului artistic și tehnic din cadrul Ansamblului este repartizat inegal, fiind specificat ca atare în contractul individual de muncă.

(8) Pentru personalul artistic și tehnic din cadrul Ansamblului, zilele de sâmbătă, duminică și, după caz, zilele de sărbătoare legală sunt considerate zile lucrătoare, repausul legal putând fi acordat în alte zile ale săptămânii.

(9) Zilele de repaus și zilele de sărbătoare legală care nu au putut fi acordate vor fi recuperate în lunile următoare, compensate potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, sau adăugate zilelor de concediu.

(10) Concediul anual de odihnă pentru personalul din cadrul Ansamblului se acordă,



Administrativ;

- aprobă participarea personalului la cursurile de perfecționare;
- hotărăște, în conformitate cu prevederile legale, modul de ocupare a posturilor vacante cuprinse în organigrama și statul de funcții ale Ansamblului;
- elaborează și propune spre aprobarea Consiliului Județean Covasna modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare ale Ansamblului;
- stabilește, în condițiile legii, cheltuielile necesare realizării programelor minimale anuale și achizițiile publice necesare bunului mers al activității Ansamblului.



Art. 13. În exercitarea atribuțiilor sale, directorul emite decizii.

Art. 14. (1) Activitatea directorului Ansamblului în domeniul financiar-contabil este sprijinită de un contabil șef.

(2) Contabilul șef se subordonează directorului și îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) coordonează activitatea financiar-contabilă și de salarizare;
- b) organizează și exercită activitatea de controlul financiar propriu, prin viza de control financiar preventiv propriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- c) organizează și răspunde de efectuarea înregistrărilor financiar-contabile;
- d) organizează și răspunde de efectuarea inventarierilor periodice ale patrimoniului;
- e) propune măsuri pentru îmbunătățirea activității financiar-contabile ale Ansamblului;
- f) participă în mod nemijlocit la elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli ale Ansamblului;
- g) îndeplinește orice alte atribuții specifice funcției pe care o ocupă, potrivit legii.

Art. 15. Activitatea directorului Ansamblului este sprijinită de Directorul adjunct care următoarele atribuții

- a) în absența directorului, toate atribuțiile sale se exercită de către directorul adjunct;
- b) coordonează organizarea activității artistice al Ansamblului;
- c) răspunde împreună cu Directorul instituției pentru organizarea activității Consiliului Artistic;
- d) face propuneri privitoare la proiectele artistice, colaboratori și repertoriul Ansamblului, pe întreaga stagiune;
- e) face propuneri concrete a programului de repetiții și spectacole lunare;
- f) Coordonează activitatea biroului de organizare: răspunde de organizarea spectacolelor în țară și peste hotare și altor activități, urmărește planificarea spectacolelor și altor evenimente;
- g) Definește strategia de comunicare a Ansamblului, planifică campanii de promovare, coordonează activitățile de PR și comunicare a Ansamblului.

Art. 16. Activitatea directorului adjunct este sprijinită de seful serviciului artistic care următoarele atribuții:

- a) organizează activitatea artistică al Ansamblului;
- b) răspunde împreună cu Directorul instituției pentru organizarea activității Consiliului Artistic;
- c) răspunde pentru performanța activității artistice al Ansamblului;
- d) face propuneri privitoare la proiectele artistice, colaboratori și repertoriul Ansamblului, pe întreaga stagiune;
- e) își aduce concursul pe întregul parcurs al stagiunii pentru menținerea nivelului



de regulă, în vacanța dintre stagioni.

(11) În vederea asigurării continuității actului artistic pe durata stagiunii, art. 10 prevede, în contractele individuale de muncă, clauze speciale privind condițiile de încheiere a raporturilor de muncă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 10. Conducerea Ansamblului este asigurată de un director numit în baza unui concurs de proiecte de management, organizat în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în baza unui contract de management încheiat cu președintele Consiliului Județean Covasna

Art. 11. Directorul Ansamblului este ordonator terțiar de credite și în această calitate își exercită drepturile și își asumă obligațiile prevăzute de lege.

Art. 12. Atribuțiile, competențele și responsabilitățile directorului sunt următoarele:

- asigură conducerea activității curente a instituției;
- asigură menținerea condițiilor de îndeplinire și respectare a criteriilor de autorizare a instituției;

- propune strategia Ansamblului;

- propune planurile artistice și controlează executarea acestora;

- dă dispoziții pentru punerea pe scena a operelor artistice;

- în vederea stabilirii volumului de muncă, are obligația de a configura repertoriul din perioada de referință, în acord cu prevederile contractului de management, și în acest sens;

- a) planifică stagiunea, cu luarea în considerare a propunerilor regizorilor artistici sau, după caz, ale coregrafilor, cu statut de angajat sau colaborator, prin stabilirea producțiilor artistice care urmează a se realiza, a numărului maxim de repetiții și a datei primei prezentări publice pentru fiecare producție;

- b) stabilește programul exploatării noilor producții artistice și programul exploatării producțiilor artistice care urmează să fie prezentate în reluare.

- propune repertoriul și elaborează programele de activitate cultural-artistică;

- hotărăște măsurile disciplinare sau de recompensare a personalului din subordine, în concordanță cu legislația în vigoare;

- reprezintă și angajează instituția în raporturile cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate, precum și în fața organelor juridictionale;

- înființează prin decizie, Consiliul Administrativ și Consiliul Artistic al Ansamblului;

- informează Consiliul Județean Covasna cu privire la realizarea obiectivelor stabilite și propune măsurile necesare pentru desfășurarea activității în condiții optime și pentru asigurarea calității proiectelor;

- angajează personalul Ansamblului în concordanță cu reglementările în vigoare;

- întocmește fișele posturilor și urmărește îndeplinirea sarcinilor și respectarea atribuțiilor concrete ale personalului din subordine;

- propune prețurile билетelor de intrare la spectacole, precum și cele ocazionale;

- conduce și controlează direct activitatea economică și financiară, planurile de buget, dările de seamă și de statistică, precum și alte planuri economice ale Ansamblului.

- elaborează în colaborare cu directorul adjunct economic proiectul bugetului de venituri și cheltuieli ale Ansamblului, și le supune spre aprobare consiliului județean, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;

- gestionează patrimoniul Ansamblului;

- hotărăște darea în folosință a sălilor altor persoane juridice sau fizice;

- răspunde de valorificarea și casarea obiectelor amortizate;

- elaborează și propune spre aprobare Consiliului Județean Covasna modificările intervenite la organigrama și statul de funcții ale Ansamblului;

- elaborează Regulamentul intern al Ansamblului și îl supune aprobării Consiliului



- calitativ superior al repertoriului, prin discuții critice cu personalul artistic și tehnic implicat în producerea și întreținerea spectacolelor din portofoliul Ansamblului;
- f) face propuneri de oferte pentru colaborare artistică și distribuția spectacolelor;
 - g) face parte din comisiile de angajare, promovare și perfecționare a personalului;
 - h) concepe și propune profilul artistic al stagiunilor, propunerile regizorilor și al potențialul artistic al colectivului de artiști. În același sens face propuneri concrete a programului de repetiții și spectacole lunare.

Art. 17. Activitatea directorului Ansamblului în domeniul administrativ și tehnic este sprijinită de un șef serviciu administrativ. Șeful de serviciu administrativ are următoarele atribuții:

- a) organizează și răspunde de activitatea administrativă a Ansamblului;
- b) organizează activitatea serviciului din subordinea lui;
- c) organizează activitatea de achiziții publice și răspunde pentru respectarea legislației în domeniul achizițiilor publice;
- d) răspunde de activitățile de suport pentru activitățile artistice în colaborarea cu șeful serviciului artistic.

Art. 18. Sarcinile personalului, obligațiile, timpul de lucru, interdicțiile, recompensele și sacșiunile sunt cuprinse în Regulamentul intern al Ansamblului, respectiv în fișele de posturi ale salariaților.

Art. 19. (1) Prin decizia directorului se înființează Consiliul administrativ, organism cu rol deliberativ, format din:

- a) președinte - directorul;
- b) membri:
 - directorul adjunct
 - contabil șef
 - șef serviciu artistic,
 - șef serviciu administrativ
 - consilierul juridic;
 - delegatul sindicatului reprezentativ, sau, după caz, reprezentantul salariaților.
 - reprezentantul Consiliului Județean Covasna;

(2) Președintele consiliului administrativ stabilește datele de ședință și asigură pregătirea proiectelor de hotărâri, organizarea și derularea ședințelor.

(3) Consiliul Administrativ se întrunește la sediul Ansamblului lunar sau ori de câte ori este nevoie, la solicitarea președintelui sau a unei 1/3 din numărul membrilor săi.

(4) Ședințele Consiliului Administrativ sunt prezidate de președintele acestuia.

(5) Convocarea membrilor Consiliului Administrativ se face prin înștiințare de orice fel cu cel puțin două zile înainte de ședință și este legal întrunit în prezența a 2/3 din numărul total al membrilor săi.

(6) Dezbaterile Consiliului Administrativ au loc potrivit ordinii de zi, comunicată membrilor săi cu cel puțin 1 zi înainte de ședință.

(7) Dezbaterile se consemnează în procesul-verbal de ședință, înserat în Registrul de ședințe, se semnează de către toți membrii prezenți la ședință și se arhivează de către consilierul juridic.

(8) Hotărârile Consiliului Administrativ se ia cu majoritatea simplă din numărul total al membrilor prezenți.

Art 20. Consiliul Administrativ are următoarele atribuții principale:

- aprobă păstrarea sau scoaterea unor producții artistice din repertoriu;



- aprobă propunerile de punere în scenă;
- analizează proiectele de hotărâri elaborate de conducerea executivă avizată după caz, de consiliul artistic;
- analizează și aprobă programele de activitate ale instituției, hotărâri de dezvoltare ale acesteia;
- analizează și aprobă propunerile directorului cu privire la prețurile ocazionale;
- analizează propunerile directorului de modificare a Regulamentului de organizare și funcționare al instituției, în vederea aprobării lor de către Consiliul Județean;
- analizează și aprobă cererile personalului artistic angajat în cadrul instituției care solicită, pe durata stagiunii, încheierea de contracte conform prevederilor legale privind dreptul de autor și drepturile conexe sau cumuluri de funcții în cadrul altor instituții sau companii de spectacole sau concerte;
- analizează și promovează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al instituției, în vederea aprobării acestuia de către Consiliul Județean;
- analizează și promovează, potrivit legii, organigrama și statul de funcții ale instituției, pe care le supune aprobării Consiliului Județean;
- aprobă Regulamentul intern al instituției;
- aprobă, în condițiile legii, gestionarea în regim extrabugetar pentru necesitățile instituției a sumelor rezultate din exploatarea unor bunuri aflate în administrare;
- analizează și propune Consiliului Județean, măsurile care se impun a fi luate pentru rezolvarea situațiilor și problemelor de orice natură și pentru evitarea disfuncționalităților în activitatea instituției;
- aprobă colaborările Ansamblului cu alte instituții din țară și din străinătate.

Art. 21. Membrii Consiliului Administrativ își asumă responsabilitatea, alături de conducerea Ansamblului în fața Consiliului Județean Covasna, pentru modul în care duc la îndeplinire hotărârile acestuia, precum și de respectarea reglementărilor legale din sfera de activitate.

Art. 22. Membrii Consiliului administrativ nu beneficiază de remunerații sau de orice fel de drepturi.

Art. 23. Prin decizie a directorului se înființează un consiliu artistic, organism cu rol consultativ, format din personalități culturale din instituție și din afară acesteia.

Art. 24. Membrii Consiliului artistic pot fi :

- directorul
- directorul adjunct
- sef serviciu artistic
- coregrafi
- regizori artistici
- alte personalități culturale din cadrul și din afara Ansamblului.

Art. 25. (1) Membrii Consiliului artistic dezbat toate problemele legate de activitățile artistice, elaborând proiecte, efectuând recepția de specialitate a coregrafiilor precum și a spectacolelor sau a materialelor artistice, întocmind procesele verbale de apreciere.

(2) Consiliul artistic efectuează și examinarea artiștilor.

Art. 26. (1) Consiliul artistic are următoarele atribuții principale:

- propune proiecte noi de spectacole și programele minimale anuale;
- analizează și aproba rolurile din cadrul noilor producții artistice, distribuite fără selecție;
- propune păstrarea sau scoaterea unor producții artistice din repertoriu;
- propune punerea în scenă a producțiilor artistice;
- stabilește lista sarcinilor complementare pentru personalul artistic de specialitate;



- stabilește valorile aprecierilor activității anterioare pentru personalul angajat;
- dezbate problemele legate de strategia spectacolelor și probleme artistice;
- organizează planul de lucru pe săptămână și în perspectivă;
- după examinarea prealabilă a materialului propus pentru punere pe scenă, luarea în seamă a factorilor artistice și tehnice, propune primirea operei respective în repertoriul ansamblului, și după caz atrage atenția asupra schimbărilor necesare pentru adaptare la scena.

CAPITOLUL V. BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art. 27. Ansamblul este finanțat din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul județean, precum și din alte surse, potrivit legii.

Art. 28. Finanțarea cheltuielilor necesare funcționării Ansamblului se realizează astfel:

- cheltuielile necesare realizării programului minimal anual prevăzut în contractul de management se acoperă integral din subvenții acordate de la bugetul județean;
- cheltuielile necesare realizării proiectelor, altele decât cele din programul minimal, se acoperă din venituri proprii, din subvenții acordate de la bugetul județean, după caz, precum și din alte surse;
- cheltuielile de personal se asigură din subvenții acordate de la bugetul județean, după caz, precum și din venituri proprii; pentru stimularea personalului pot fi utilizate fonduri din venituri proprii, în condițiile legii.

Art. 29. (1) Ansamblul poate beneficia de bunuri materiale și fonduri bănești primite sub formă de servicii, donații și sponsorizări, cu respectarea dispozițiilor legale.

(2) Liberalitățile de orice fel pot fi acceptate numai dacă nu sunt grevate de condiții ori sarcini care ar afecta autonomia culturală a Ansamblului.

Art. 30. Veniturile proprii ale Ansamblului pot proveni din exercitarea următoarelor activități:

- prezentarea de spectacole realizate și organizate de Ansamblu;
- prezentarea de spectacole realizate de Ansamblu, cu ocazia evenimentelor organizate de alte organizații sau instituții;
- editarea și difuzarea unor publicații proprii sau de altă producție, pe orice fel de suport, din domeniul teatrului, științei, artei, culturii și educației permanente, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- organizarea unor manifestări culturale;
- valorificarea unor lucrări realizate prin activități specifice;
- derularea unor proiecte și programe culturale în parteneriat sau în colaborare cu alte instituții din țară și din străinătate;
- închirieri de bunuri mobile;
- prestarea altor servicii și/sau activități culturale sau de educație permanentă în conformitate cu obiectivele și atribuțiile Ansamblului, potrivit legii.

Art. 31. Obligațiile de plată ale Ansamblului rezultate din contractele încheiate conform prevederilor art. 9, alin. (2), se consideră cheltuieli aferente producțiilor artistice și se prevăd în bugetul de venituri și cheltuieli al instituției.

Art. 32. Prețurile și tarifele sunt propuse de către director și sunt aprobate de către Consiliul Județean Covasna, cu excepția celor ocazionale, care se propun de către director și se aprobă de către Consiliul administrativ, cu respectarea legislației în vigoare.

CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE



Art. 33. Ansamblul are arhivă proprie în care se păstrează, conform prevederilor legale:

- actul normativ de înființare;
- documentele financiar-contabile, planul și programul de activitate, dărilor de seamă și situații statistice;
- corespondența, alte documente (afișe, caiete program ale producțiilor, schițe artistice și tehnice ale scenografiei spectacolelor și orice alt material de promovare al instituției, reviste editate, etc.), potrivit legii.

Art. 34 Modificări la prezentul Regulament pot fi făcute numai pe baza hotărârii Consiliului Județean Covasna în funcție de evoluția legislației.

Art. 35. Prezentul Regulament intră în vigoare după aprobarea acestuia prin Hotărâre al Consiliului Județean Covasna.

ANSAMBLUL DE DANSURI
"TREI SCAUNE – HÁROMSZÉK"



Decret nr. 2
Hotărârea nr. 55 /2021

STATUL DE FUNCȚII

al Ansamblului de Dansuri „Trei Scaune” - „Háromszék”

Nr.crt.	Funcția de executie	Funcția de conducere	Nivel de studii	Nr.posturi
1		<i>Manager/director grad II</i>	S	1
2		<i>Contabil șef grad II</i>	S	1
3		<i>Director adjunct grad II</i>	S	1
4		<i>Șef serviciu artistic grad II</i>	S	1
5		<i>Șef serviciu administrativ grad II</i>	S	1
6	Solist instrumentist IA		S	4
7	Solist vocal I		M	1
8	Maestru dans I		S	1
9	Dansator I		S	1
10	Dansator III		S	1
11	Dansator I		M	18
12	Regizor culise I		S	1
13	Recuziter I		M	1
14	Peruchier I		M, G	1
15	Secretar PR I		S	1
16	Secretar PR II		S	1
17	Secretar literar I		S	1
18	Maestru lumini I		M; G	1
19	Maestru sunet I		M; G	1
20	Operator lumini I		M; G	2
21	Referent artistic I		M	1
22	Economist IA		S	1
23	Contabil IA		M	1
24	Ingrijitor		M; G	2
	Total			46



**BUGETUL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL
SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII, PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022**



DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2019								2020	2021	2022
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Estimari				
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV					
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10)	00.01	3,959.70		949.00	1,195.70	855.00	960.00	4,080.00	4,642.00	5,095.00		
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	220.00		40.00	60.00	20.00	100.00	230.00	235.00	240.00		
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	220.00		40.00	60.00	20.00	100.00	230.00	235.00	240.00		
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	220.00		40.00	60.00	20.00	100.00	230.00	235.00	240.00		
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05+33.10.08+33.10.09+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32+33.10.50)	33.10	220.00		40.00	60.00	20.00	100.00	230.00	235.00	240.00		
Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	33.10.19	220.00		40.00	60.00	20.00	100.00	230.00	235.00	240.00		
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	3,739.70		909.00	1,135.70	835.00	860.00	3,850.00	4,407.00	4,855.00		
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	3,739.70		909.00	1,135.70	835.00	860.00	3,850.00	4,407.00	4,855.00		
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31+43.10.32+43.10.33)	43.10	3,739.70		909.00	1,135.70	835.00	860.00	3,850.00	4,407.00	4,855.00		
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	3,538.70		909.00	934.70	835.00	860.00	3,850.00	4,407.00	4,855.00		
Subventii pentru institutiile publice destinate sectiunii de dezvoltare	43.10.19	201.00			201.00							
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE + SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	3,959.70		949.00	1,195.70	855.00	960.00	4,080.00	4,642.00	5,095.00		
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	3,959.70		949.00	1,195.70	855.00	960.00	4,080.00	4,642.00	5,095.00		
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	3,959.70		949.00	1,195.70	855.00	960.00	4,080.00	4,642.00	5,095.00		
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		3,959.70		949.00	1,195.70	855.00	960.00	4,080.00	4,642.00	5,095.00		
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		3,758.70		949.00	994.70	855.00	960.00	4,080.00	4,642.00	5,095.00		
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	3,758.70		949.00	994.70	855.00	960.00	4,080.00	4,642.00	5,095.00		
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	2,821.70		681.00	776.70	695.00	669.00	3,130.00	3,642.00	4,045.00		
Cheeltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.30)	10.01	2,620.00		650.00	674.00	651.00	635.00	X	X	X		
Salarii de baza	10.01.01	2,058.00		523.00	529.00	519.00	487.00	X	X	X		
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	196.00		50.00	50.00	49.00	47.00	X	X	X		
Indemnizatii de delegare	10.01.13	153.00		35.00	37.00	35.00	46.00	X	X	X		
Alotatii pentru locuinte	10.01.16	39.00		10.00	10.00	10.00	8.00	X	X	X		
Indemnizatii de hrana	10.01.17	174.00		32.00	48.00	48.00	46.00	X	X	X		
Cheeltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	66.70			66.70			X	X	X		
Tichete de vacanta	10.02.06	66.70			66.70			X	X	X		
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	135.00		31.00	36.00	34.00	34.00	X	X	X		
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	80.00		18.00	22.00	20.00	20.00	X	X	X		

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2021						2022		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2021	2022	2022
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	55.00		13.00	14.00	14.00	14.00			
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	937.00		268.00	218.00	160.00	291.00	950.00	1,000.00	1,050.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	351.00		115.00	102.00	63.00	71.00	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	8.00		2.00	2.00	2.00	2.00	X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	10.00		3.00	2.00	2.00	3.00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	65.00		30.00	25.00	5.00	5.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	5.00		2.00	1.00	1.00	1.00	X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radica, tv, internet	20.01.08	14.00		4.00	4.00	4.00	2.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	129.00		40.00	39.00	20.00	30.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	105.00		30.00	25.00	25.00	25.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02	10.00			8.00	2.00		X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	110.00		40.00	20.00	40.00	10.00	X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	110.00		40.00	20.00	40.00	10.00	X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	212.00		50.00	62.00	45.00	55.00	X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	95.00		25.00	25.00	15.00	30.00	X	X	X
Deplasari in strainatate	20.06.02	117.00		25.00	37.00	30.00	25.00	X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	254.00		63.00	26.00	10.00	155.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	14.00		8.00	6.00			X	X	X
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	110.00		55.00	20.00	10.00	25.00	X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	130.00					130.00	X	X	X
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		201.00			201.00					
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	201.00			201.00					
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	201.00			201.00					
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	201.00			201.00			X	X	X
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	161.00			161.00			X	X	X
Alte active fixe	71.01.30	40.00			40.00			X	X	X
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	3,959.70		949.00	1,195.70	855.00	960.00	4,080.00	4,642.00	5,095.00
Instituti publice de spectacole si concerte	67.10.03.04	3,959.70		949.00	1,195.70	855.00	960.00	4,080.00	4,642.00	5,095.00
VENITURILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE (cod 00.02+00.16+00.17)	00.01SF	3,758.70		949.00	994.70	855.00	960.00	4,080.00	4,642.00	5,095.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	220.00		40.00	60.00	20.00	100.00	230.00	235.00	240.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	220.00		40.00	60.00	20.00	100.00	230.00	235.00	240.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	220.00		40.00	60.00	20.00	100.00	230.00	235.00	240.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05 + 33.10.08 + 33.10.09 + 33.10.13 + 33.10.14 + 33.10.16 + 33.10.17 + 33.10.19 + 33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32 + 33.10.50)	33.10	220.00		40.00	60.00	20.00	100.00	230.00	235.00	240.00
Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	33.10.19	220.00		40.00	60.00	20.00	100.00	230.00	235.00	240.00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	3,538.70		909.00	934.70	835.00	860.00	3,850.00	4,407.00	4,855.00





DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2021						2021		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE						
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	3,538.70		909.00	934.70	835.00	860.00	3,850.00	4,407.00	4,855.00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.15+43.10.33)	43.10	3,538.70		909.00	934.70	835.00	860.00	3,850.00	4,407.00	4,855.00
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	3,538.70		909.00	934.70	835.00	860.00	3,850.00	4,407.00	4,855.00
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	3,758.70		949.00	994.70	855.00	960.00	4,080.00	4,642.00	5,095.00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	3,758.70		949.00	994.70	855.00	960.00	4,080.00	4,642.00	5,095.00
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	3,758.70		949.00	994.70	855.00	960.00	4,080.00	4,642.00	5,095.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		3,758.70		949.00	994.70	855.00	960.00	4,080.00	4,642.00	5,095.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+56SF+57+59)	01	3,758.70		949.00	994.70	855.00	960.00	4,080.00	4,642.00	5,095.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	2,821.70		681.00	776.70	695.00	669.00	3,130.00	3,642.00	4,045.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.30)	10.01	2,620.00		650.00	674.00	661.00	635.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	2,058.00		523.00	529.00	519.00	487.00	X	X	X
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	196.00		50.00	50.00	49.00	47.00	X	X	X
Indemnizatii de delegare	10.01.13	153.00		35.00	37.00	35.00	46.00	X	X	X
Alocatii pentru locuinte	10.01.16	39.00		10.00	10.00	10.00	9.00	X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	174.00		32.00	48.00	48.00	46.00	X	X	X
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	66.70			66.70			X	X	X
Tichete de vacanta	10.02.06	66.70			66.70			X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	135.00		31.00	38.00	34.00	34.00	X	X	X
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	80.00		18.00	22.00	20.00	20.00	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	55.00		13.00	14.00	14.00	14.00	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	937.00		268.00	218.00	160.00	291.00	950.00	1,000.00	1,050.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	351.00		115.00	102.00	63.00	71.00	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	8.00		2.00	2.00	2.00	2.00	X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	10.00		3.00	2.00	2.00	3.00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	65.00		30.00	25.00	5.00	5.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	5.00		2.00	1.00	1.00	1.00	X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	14.00		4.00	4.00	4.00	2.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	129.00		40.00	39.00	20.00	30.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	105.00		30.00	25.00	25.00	25.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02	10.00			8.00	2.00		X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	110.00		40.00	20.00	40.00	10.00	X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	110.00		40.00	20.00	40.00	10.00	X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	212.00		50.00	62.00	45.00	55.00	X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	95.00		25.00	25.00	15.00	30.00	X	X	X
Deplasari in strainatate	20.06.02	117.00		25.00	37.00	30.00	25.00	X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	254.00		63.00	26.00	10.00	155.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	14.00		8.00	6.00			X	X	X



DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Indicator	Buget 2029						2029			
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE							
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV				
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	110.00		55.00	20.00	10.00	25.00	X		X	
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	130.00					130.00	X		X	
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	3,758.70		949.00	994.70	855.00	960.00				
Instituti publice de spectacole si concerte	67.10.03.04	3,758.70		949.00	994.70	855.00	960.00	4,080.00	4,642.00	5,095.00	
VENITURILE SECTIUNII DE DEZVOLTARE (cod 00.02+ 00.15+ 00.16+00.17+45.10+48.10) - TOTAL	00.01SD	201.00			201.00						
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	201.00			201.00						
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	201.00			201.00						
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.14+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31+43.10.32)	43.10	201.00			201.00						
Subventii pentru institutiile publice destinate sectiunii de dezvoltare	43.10.19	201.00			201.00						
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	201.00			201.00						
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	201.00			201.00						
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	201.00			201.00						
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		201.00			201.00						
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	201.00			201.00						
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	201.00			201.00						
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	201.00			201.00			X	X	X	
Masini, echipamente si mijlcace de transport	71.01.02	161.00	150		161.00			X	X	X	
Alte active fixe	71.01.30	40.00	50		40.00			X	X	X	
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	201.00			201.00						
Instituti publice de spectacole si concerte	67.10.03.04	201.00			201.00						



BUGETUL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL
SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII, PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

- mii lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2020						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2021	2022	2023
		TOTAL	dln care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10)	00.01	4,070.00		1,171.00	1,028.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	250.00		45.00	70.00	20.00	115.00	250.00	250.00	250.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	250.00		45.00	70.00	20.00	115.00	250.00	250.00	250.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	250.00		45.00	70.00	20.00	115.00	250.00	250.00	250.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05+33.10.08+33.10.09+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32+33.10.50)	33.10	250.00		45.00	70.00	20.00	115.00	250.00	250.00	250.00
Taxe si alte venituri in invatamant	33.10.05							250.00	250.00	250.00
Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	33.10.19	250.00		45.00	70.00	20.00	115.00			
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	3,820.00		1,126.00	958.00	803.00	933.00	3,751.00	3,751.00	3,751.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	3,820.00		1,126.00	958.00	803.00	933.00	3,751.00	3,751.00	3,751.00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31+43.10.32+43.10.33)	43.10	3,820.00		1,126.00	958.00	803.00	933.00	3,751.00	3,751.00	3,751.00
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	3,751.00		1,071.00	944.00	803.00	933.00	3,751.00	3,751.00	3,751.00
Subventii pentru institutiile publice destinate sectiunii de dezvoltare	43.10.19	69.00		55.00	14.00					
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE + SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	4,070.00		1,171.00	1,028.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		4,070.00		1,171.00	1,028.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		4,001.00		1,116.00	1,014.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	4,001.00		1,116.00	1,014.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	3,190.00		833.00	816.00	745.00	796.00	3,190.00	3,190.00	3,190.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.30)	10.01	2,976.00		797.00	712.00	708.00	759.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	2,349.00		590.00	593.00	593.00	573.00	X	X	X
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	200.00		55.00	50.00	50.00	45.00	X	X	X
Indemnizatii de delegare	10.01.13	215.00		95.00	12.00	8.00	100.00	X	X	X
Alocatii pentru locuinte	10.01.16	36.00		9.00	9.00	9.00	9.00	X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	176.00		48.00	48.00	48.00	32.00	X	X	X
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	67.00			67.00			X	X	X
Tichete de vacanta	10.02.06	67.00			67.00			X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	147.00		36.00	37.00	37.00	37.00	X	X	X
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	83.00		20.00	21.00	21.00	21.00	X	X	X

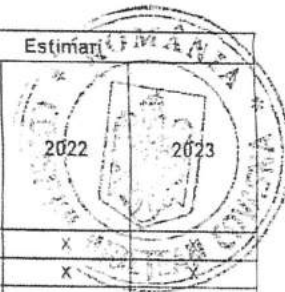
Conform cu originalul



DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Indicator	Buget 2023						2021	2022	2023
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE						
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	64.00		16.00	16.00	16.00	16.00	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	811.00		283.00	198.00	78.00	252.00	811.00	811.00	811.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	327.00		115.00	92.00	53.00	67.00	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	6.00		2.00	2.00	2.00		X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	10.00		3.00	2.00	2.00	3.00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	67.00		35.00	24.00		8.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	4.00		2.00	1.00	1.00		X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Materiale si prestan de servicii cu caracter functional	20.01.09	120.00		40.00	30.00	20.00	30.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	90.00		25.00	25.00	20.00	20.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02	10.00			10.00			X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	105.00		40.00	20.00	25.00	20.00	X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	105.00		40.00	20.00	25.00	20.00	X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	160.00		80.00	20.00		60.00	X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	75.00		30.00	20.00		25.00	X	X	X
Deplasari in strainatate	20.06.02	85.00		50.00			35.00	X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	209.00		48.00	56.00		105.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	14.00		8.00	6.00			X	X	X
Prestan servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	65.00		40.00	25.00			X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	130.00			25.00		105.00	X	X	X
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		69.00		55.00	14.00					
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	69.00		55.00	14.00					
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	69.00		55.00	14.00					
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	69.00		55.00	14.00			X	X	X
Construcții	71.01.01	12.00			12.00			X	X	X
Alte active fixe	71.01.30	57.00		55.00	2.00			X	X	X
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	4,070.00		1,171.00	1,028.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	4,070.00		1,171.00	1,028.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		4,070.00		1,171.00	1,028.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		4,001.00		1,116.00	1,014.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	4,001.00		1,116.00	1,014.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	3,190.00		833.00	816.00	745.00	796.00	3,190.00	3,190.00	3,190.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.30)	10.01	2,976.00		797.00	712.00	708.00	759.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	2,349.00		590.00	593.00	593.00	573.00	X	X	X
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	200.00		55.00	50.00	50.00	45.00	X	X	X
Indemnizatii de delegare	10.01.13	215.00		95.00	12.00	8.00	100.00	X	X	X
Alocatii pentru locuinte	10.01.15	36.00		9.00	9.00	9.00	9.00	X	X	X

Conform cu originalul

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2020						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2021	2022	2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Indemnizatii de hrana	10.01.17	176.00		48.00	48.00	48.00	32.00	X	X	X
Cheftutele salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	67.00			67.00			X	X	X
Tichete de vacanta	10.02.06	67.00			67.00			X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	147.00		36.00	37.00	37.00	37.00	X	X	X
Contributi de asigurari sociale de stat	10.03.01	83.00		20.00	21.00	21.00	21.00	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	64.00		16.00	16.00	16.00	16.00	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	811.00		283.00	198.00	78.00	252.00	811.00	811.00	811.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	327.00		115.00	92.00	53.00	67.00	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	6.00		2.00	2.00	2.00		X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	10.00		3.00	2.00	2.00	3.00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	67.00		35.00	24.00		8.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	4.00		2.00	1.00	1.00		X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	120.00		40.00	30.00	20.00	30.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	90.00		25.00	25.00	20.00	20.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02	10.00			10.00			X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	105.00		40.00	20.00	25.00	20.00	X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	105.00		40.00	20.00	25.00	20.00	X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	160.00		80.00	20.00		60.00	X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	75.00		30.00	20.00		25.00	X	X	X
Deplasari in strainatate	20.06.02	85.00		50.00			35.00	X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	209.00		48.00	56.00		105.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	14.00		8.00	6.00			X	X	X
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	65.00		40.00	25.00			X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	130.00			25.00		105.00	X	X	X
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		69.00		55.00	14.00					
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	69.00		55.00	14.00					
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	69.00		55.00	14.00					
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	69.00		55.00	14.00			X	X	X
Constructii	71.01.01	12.00			12.00			X	X	X
Alte active fixe	71.01.30	57.00		55.00	2.00			X	X	X
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	4,070.00		1,171.00	1,028.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
Instituti publice de spectacole si concerte	67.10.03.04	4,070.00		1,171.00	1,028.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
VENITURILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE (cod 00.02+00.16+00.17)	00.01SF	4,001.00		1,116.00	1,014.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	250.00		45.00	70.00	20.00	115.00	250.00	250.00	250.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	250.00		45.00	70.00	20.00	115.00	250.00	250.00	250.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+36.10+37.10)	00.14	250.00		45.00	70.00	20.00	115.00	250.00	250.00	250.00



Conform cu originalul

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Indicator	Buget 2020						2021	Estimari 2022	2023
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE						
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05 + 33.10.08 + 33.10.09 + 33.10.13 + 33.10.14 + 33.10.16 + 33.10.17 + 33.10.19 + 33.10.20 + 33.10.21 + 33.10.30 la 33.10.32 + 33.10.50)	33.10	250.00		45.00	70.00	20.00	115.00	250.00	250.00	250.00
Taxe si alte venituri in invatamant	33.10.05							250.00	250.00	250.00
Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	33.10.19	250.00		45.00	70.00	20.00	115.00			
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	3,751.00		1,071.00	944.00	803.00	933.00	3,751.00	3,751.00	3,751.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	3,751.00		1,071.00	944.00	803.00	933.00	3,751.00	3,751.00	3,751.00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.15+43.10.33)	43.10	3,751.00		1,071.00	944.00	803.00	933.00	3,751.00	3,751.00	3,751.00
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	3,751.00		1,071.00	944.00	803.00	933.00	3,751.00	3,751.00	3,751.00
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	4,001.00		1,116.00	1,014.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		4,001.00		1,116.00	1,014.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	4,001.00		1,116.00	1,014.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	3,190.00		833.00	816.00	745.00	796.00	3,190.00	3,190.00	3,190.00
Cheletuieii salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.30)	10.01	2,976.00		797.00	712.00	708.00	759.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	2,349.00		590.00	593.00	593.00	573.00	X	X	X
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	200.00		55.00	50.00	50.00	45.00	X	X	X
Indemnizatii de delegare	10.01.13	215.00		95.00	12.00	8.00	100.00	X	X	X
Alocatii pentru locuinte	10.01.16	36.00		9.00	9.00	9.00	9.00	X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	176.00		48.00	48.00	48.00	32.00	X	X	X
Cheletuieii salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	67.00			67.00			X	X	X
Tichete de vacanta	10.02.06	67.00			67.00			X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	147.00		36.00	37.00	37.00	37.00	X	X	X
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	83.00		20.00	21.00	21.00	21.00	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	64.00		16.00	16.00	16.00	16.00	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.15+20.18 la 20.27+20.30)	20	811.00		283.00	198.00	78.00	252.00	811.00	811.00	811.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	327.00		115.00	92.00	53.00	67.00	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	6.00		2.00	2.00	2.00		X	X	X
Material pentru curatenie	20.01.02	10.00		3.00	2.00	2.00	3.00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	67.00		35.00	24.00		8.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	4.00		2.00	1.00	1.00		X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Material si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	120.00		40.00	30.00	20.00	30.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	90.00		25.00	25.00	20.00	20.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02	10.00			10.00			X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	105.00		40.00	20.00	25.00	20.00	X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	105.00		40.00	20.00	25.00	20.00	X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	160.00		80.00	20.00		60.00	X	X	X



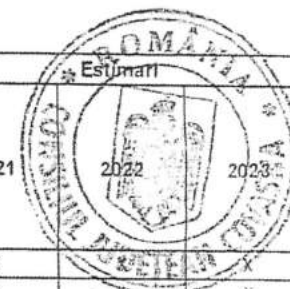
Conform cu originalul

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Indicator	Bucget 2020						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2021	2022	2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Deplasari interne, delasari, transferari	20.06.01	75.00		30.00	20.00		25.00	X	X	X
Deplasari in strainatate	20.06.02	85.00		50.00			35.00	X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	209.00		48.00	56.00		105.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	14.00		8.00	6.00			X	X	X
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	65.00		40.00	25.00			X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	130.00			25.00		105.00	X	X	X
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	4,001.00		1,116.00	1,014.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	4,001.00		1,116.00	1,014.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		4,001.00		1,116.00	1,014.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	4,001.00		1,116.00	1,014.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	3,190.00		833.00	816.00	745.00	796.00	3,190.00	3,190.00	3,190.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.30)	10.01	2,976.00		797.00	712.00	708.00	759.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	2,349.00		590.00	593.00	593.00	573.00	X	X	X
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	200.00		55.00	50.00	50.00	45.00	X	X	X
Indemnizatii de delegare	10.01.13	215.00		95.00	12.00	8.00	100.00	X	X	X
Alocatii pentru locuinte	10.01.16	36.00		9.00	9.00	9.00	9.00	X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	176.00		48.00	48.00	48.00	32.00	X	X	X
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	67.00			67.00			X	X	X
Tichete de vacanta	10.02.06	67.00			67.00			X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	147.00		36.00	37.00	37.00	37.00	X	X	X
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	83.00		20.00	21.00	21.00	21.00	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	64.00		16.00	16.00	16.00	16.00	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	811.00		283.00	198.00	78.00	252.00	811.00	811.00	811.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	327.00		115.00	92.00	53.00	67.00	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	6.00		2.00	2.00	2.00		X	X	X
Materialie pentru curatenie	20.01.02	10.00		3.00	2.00	2.00	3.00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	67.00		35.00	24.00		8.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	4.00		2.00	1.00	1.00		X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Materialie si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	120.00		40.00	30.00	20.00	30.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	90.00		25.00	25.00	20.00	20.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02	10.00			10.00			X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	105.00		40.00	20.00	25.00	20.00	X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	105.00		40.00	20.00	25.00	20.00	X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	160.00		80.00	20.00		60.00	X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	75.00		30.00	20.00		25.00	X	X	X
Deplasari in strainatate	20.06.02	85.00		50.00			35.00	X	X	X



Conform cu originalul

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2020						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2021	2022	2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	209.00		48.00	56.00		105.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	14.00		8.00	6.00			X	X	X
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	65.00		40.00	25.00			X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	130.00			25.00		105.00	X	X	X
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	4,001.00		1,116.00	1,014.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
Instituti publice de spectacole si concerte	67.10.03.04	4,001.00		1,116.00	1,014.00	823.00	1,048.00	4,001.00	4,001.00	4,001.00
VENITURILE SECTIUNII DE DEZVOLTARE (cod 00.02+ 00.15+ 00.16+00.17+45.10+48.10) - TOTAL	00.01SD	69.00		55.00	14.00					
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	69.00		55.00	14.00					
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	69.00		55.00	14.00					
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.14+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31+43.10.32)	43.10	69.00		55.00	14.00					
Subventii pentru institutiile publice destinate sectiunii de dezvoltare	43.10.19	69.00		55.00	14.00					
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	69.00		55.00	14.00					
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		69.00		55.00	14.00					
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	69.00		55.00	14.00					
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	69.00		55.00	14.00					
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	69.00		55.00	14.00			X	X	X
Constructii	71.01.01	12.00			12.00			X	X	X
Alte active fixe	71.01.30	57.00		55.00	2.00			X	X	X
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	69.00		55.00	14.00					
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	69.00		55.00	14.00					
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		69.00		55.00	14.00					
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	69.00		55.00	14.00					
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	69.00		55.00	14.00					
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	69.00		55.00	14.00			X	X	X
Constructii	71.01.01	12.00			12.00			X	X	X
Alte active fixe	71.01.30	57.00		55.00	2.00			X	X	X
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	69.00		55.00	14.00					
Instituti publice de spectacole si concerte	67.10.03.04	69.00		55.00	14.00					



Conform cu originalul

ADH


 Anexa nr. VP4
 la Hotărârea nr. 59 /2021

BUGETUL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII, PE ANUL 2021 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2022-2024

- mii lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2021						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2022	2023	2024
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10)	00.01	3,564.00		886.00	1,062.00	877.00	739.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	250.00		30.00	35.00	10.00	175.00	250.00	250.00	250.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	250.00		30.00	35.00	10.00	175.00	250.00	250.00	250.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	250.00		30.00	35.00	10.00	175.00	250.00	250.00	250.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05+33.10.08+33.10.09+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32+33.10.50)	33.10	250.00		30.00	35.00	10.00	175.00	250.00	250.00	250.00
Venituri din serbari si spectacole scoolare, manifestari culturale, artistice si sportive	33.10.19	250.00		30.00	35.00	10.00	175.00	250.00	250.00	250.00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	3,314.00		856.00	1,027.00	867.00	564.00	3,693.00	3,713.00	3,723.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	3,314.00		856.00	1,027.00	867.00	564.00	3,693.00	3,713.00	3,723.00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31+43.10.32+43.10.33+43.10.40)	43.10	3,314.00		856.00	1,027.00	867.00	564.00	3,693.00	3,713.00	3,723.00
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	3,135.00		856.00	890.00	855.00	534.00	3,693.00	3,713.00	3,723.00
Subventii pentru institutiile publice destinate sectiunii de dezvoltare	43.10.19	179.00			137.00	12.00	30.00			
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE + SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	3,564.00		886.00	1,062.00	877.00	739.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		3,564.00		886.00	1,062.00	877.00	739.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		3,385.00		886.00	925.00	865.00	709.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	3,385.00		886.00	925.00	865.00	709.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	2,926.00		753.00	764.00	768.00	641.00	3,093.00	3,093.00	3,093.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)	10.01	2,780.00		716.00	727.00	731.00	606.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	2,381.00		600.00	610.00	624.00	547.00	X	X	X
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	182.00		50.00	50.00	50.00	32.00	X	X	X
Indemnizatii de delegare	10.01.13	20.00		10.00	10.00			X	X	X
Alocatii pentru locuinte	10.01.16	26.00		8.00	9.00	9.00		X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	171.00		48.00	48.00	48.00	27.00	X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	146.00		37.00	37.00	37.00	35.00	X	X	X
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	83.00		21.00	21.00	21.00	20.00	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	63.00		16.00	16.00	16.00	15.00	X	X	X

Pagina 1

Conform cu originalul

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2021						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2022	2023	2024
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	459.00		133.00	161.00	97.00	68.00	850.00	870.00	890.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	320.00		100.00	95.00	67.00	58.00	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	6.00		2.00	2.00	2.00		X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	15.00		4.00	4.00	3.00	4.00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	65.00		40.00	20.00		5.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	9.00		2.00	6.00	1.00		X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	10.00		3.00	4.00	2.00	1.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	60.00		15.00	20.00	15.00	10.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	140.00		30.00	35.00	40.00	35.00	X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	60.00		15.00	25.00	20.00		X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	60.00		15.00	25.00	20.00		X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	20.00		5.00	10.00	5.00		X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	15.00		5.00	5.00	5.00		X	X	X
Deplasari in strainatate	20.06.02	5.00			5.00			X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	59.00		13.00	31.00	5.00	10.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	14.00		8.00	6.00			X	X	X
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	45.00		5.00	25.00	5.00	10.00	X	X	X
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		179.00			137.00	12.00	30.00			
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	179.00			137.00	12.00	30.00			
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	179.00			137.00	12.00	30.00			
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	179.00			137.00	12.00	30.00	X	X	X
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	42.00				12.00	30.00	X	X	X
Alte active fixe	71.01.30	137.00			137.00			X	X	X
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	3,564.00		886.00	1,062.00	877.00	739.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	3,564.00		886.00	1,062.00	877.00	739.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		3,564.00		886.00	1,062.00	877.00	739.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		3,385.00		886.00	925.00	865.00	709.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	3,385.00		886.00	925.00	865.00	709.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	2,926.00		753.00	764.00	768.00	641.00	3,093.00	3,093.00	3,093.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)	10.01	2,780.00		716.00	727.00	731.00	606.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	2,381.00		600.00	610.00	624.00	547.00	X	X	X
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	182.00		50.00	50.00	50.00	32.00	X	X	X
Indemnizatii de delegare	10.01.13	20.00		10.00	10.00			X	X	X
Alocatii pentru locuinte	10.01.16	26.00		8.00	9.00	9.00		X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	171.00		48.00	48.00	48.00	27.00	X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	146.00		37.00	37.00	37.00	35.00	X	X	X
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	83.00		21.00	21.00	21.00	20.00	X	X	X

Conform cu originalul

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Indicator	Buget 2021						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2022	2023	2024
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	63.00		16.00	15.00	16.00	15.00	X		
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	459.00		133.00	161.00	97.00	68.00	850.00	870.00	880.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	320.00		100.00	95.00	67.00	58.00	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	6.00		2.00	2.00	2.00		X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	15.00		4.00	4.00	3.00	4.00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	65.00		40.00	20.00		5.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	9.00		2.00	6.00	1.00		X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	10.00		3.00	4.00	2.00	1.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	60.00		15.00	20.00	15.00	10.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	140.00		30.00	35.00	40.00	35.00	X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	60.00		15.00	25.00	20.00		X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	60.00		15.00	25.00	20.00		X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	20.00		5.00	10.00	5.00		X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	15.00		5.00	5.00	5.00		X	X	X
Deplasari in strainatate	20.06.02	5.00			5.00			X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	69.00		13.00	31.00	5.00	10.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	14.00		8.00	6.00			X	X	X
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	45.00		5.00	25.00	5.00	10.00	X	X	X
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		179.00			137.00	12.00	30.00			
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	179.00			137.00	12.00	30.00			
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	179.00			137.00	12.00	30.00			
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	179.00			137.00	12.00	30.00	X	X	X
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	42.00				12.00	30.00	X	X	X
Alte active fixe	71.01.30	137.00			137.00			X	X	X
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	3,564.00		886.00	1,062.00	877.00	739.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
Instituti publice de spectacole si concerte	67.10.03.04	3,564.00		886.00	1,062.00	877.00	739.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
VENITURILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE (cod 00.02+00.16+00.17)	00.01SF	3,385.00		886.00	925.00	865.00	709.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	250.00		30.00	35.00	10.00	175.00	250.00	250.00	250.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	250.00		30.00	35.00	10.00	175.00	250.00	250.00	250.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	250.00		30.00	35.00	10.00	175.00	250.00	250.00	250.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05 + 33.10.08 + 33.10.09 + 33.10.13 + 33.10.14 + 33.10.16 + 33.10.17 + 33.10.19 + 33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32 + 33.10.50)	33.10	250.00		30.00	35.00	10.00	175.00	250.00	250.00	250.00
Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	33.10.19	250.00		30.00	35.00	10.00	175.00	250.00	250.00	250.00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	3,135.00		856.00	890.00	855.00	534.00	3,693.00	3,713.00	3,723.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	3,135.00		856.00	890.00	855.00	534.00	3,693.00	3,713.00	3,723.00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.15+43.10.33+43.10.40)	43.10	3,135.00		856.00	890.00	855.00	534.00	3,693.00	3,713.00	3,723.00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2021						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2022	2023	2024
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	3,135.00		856.00	890.00	855.00	534.00	3,693.00	3,713.00	3,723.00
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	3,385.00		886.00	925.00	865.00	709.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		3,385.00		886.00	925.00	865.00	709.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	3,385.00		886.00	925.00	865.00	709.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	2,926.00		753.00	764.00	768.00	641.00	3,093.00	3,093.00	3,093.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)	10.01	2,780.00		716.00	727.00	731.00	606.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	2,381.00		600.00	610.00	624.00	547.00	X	X	X
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	182.00		50.00	50.00	50.00	32.00	X	X	X
Indemnizatii de delegare	10.01.13	20.00		10.00	10.00			X	X	X
Alocatii pentru locuinte	10.01.16	26.00		8.00	9.00	9.00		X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	171.00		48.00	48.00	48.00	27.00	X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	146.00		37.00	37.00	37.00	35.00	X	X	X
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	83.00		21.00	21.00	21.00	20.00	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	63.00		16.00	16.00	16.00	15.00	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	459.00		133.00	161.00	97.00	68.00	850.00	870.00	880.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	320.00		100.00	95.00	67.00	58.00	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	6.00		2.00	2.00	2.00		X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	15.00		4.00	4.00	3.00	4.00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	65.00		40.00	20.00		5.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	9.00		2.00	6.00	1.00		X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	10.00		3.00	4.00	2.00	1.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	60.00		15.00	20.00	15.00	10.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	140.00		30.00	35.00	40.00	35.00	X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	60.00		15.00	25.00	20.00		X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	60.00		15.00	25.00	20.00		X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	20.00		5.00	10.00	5.00		X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	15.00		5.00	5.00	5.00		X	X	X
Deplasari in strainatate	20.06.02	5.00			5.00			X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	59.00		13.00	31.00	5.00	10.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	14.00		8.00	6.00			X	X	X
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	45.00		5.00	25.00	5.00	10.00	X	X	X
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	3,385.00		886.00	925.00	865.00	709.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	3,385.00		886.00	925.00	865.00	709.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		3,385.00		886.00	925.00	865.00	709.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	3,385.00		886.00	925.00	865.00	709.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	2,926.00		753.00	764.00	768.00	641.00	3,093.00	3,093.00	3,093.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)	10.01	2,780.00		716.00	727.00	731.00	606.00	X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2021						2022	Estimate		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE					2023	2024	
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV				
Salarii de baza	10.01.01	2,381.00		600.00	610.00	624.00	547.00	X	X	X	
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	182.00		50.00	50.00	50.00	32.00	X	X	X	
Indemnizatii de delegare	10.01.13	20.00		10.00	10.00			X	X	X	
Alocatii pentru locuinte	10.01.16	26.00		8.00	9.00	9.00		X	X	X	
Indemnizatii de hrana	10.01.17	171.00		48.00	48.00	48.00	27.00	X	X	X	
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	146.00		37.00	37.00	37.00	35.00	X	X	X	
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	83.00		21.00	21.00	21.00	20.00	X	X	X	
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	63.00		16.00	16.00	16.00	15.00	X	X	X	
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	459.00		133.00	161.00	97.00	68.00	850.00	870.00	880.00	
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	320.00		100.00	95.00	67.00	58.00	X	X	X	
Furnituri de birou	20.01.01	6.00		2.00	2.00	2.00		X	X	X	
Materiale pentru curatenie	20.01.02	15.00		4.00	4.00	3.00	4.00	X	X	X	
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	65.00		40.00	20.00		5.00	X	X	X	
Apa, canal si salubritate	20.01.04	9.00		2.00	6.00	1.00		X	X	X	
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	10.00		3.00	4.00	2.00	1.00	X	X	X	
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X	
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	60.00		15.00	20.00	15.00	10.00	X	X	X	
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	140.00		30.00	35.00	40.00	35.00	X	X	X	
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	60.00		15.00	25.00	20.00		X	X	X	
Alte obiecte de inventar	20.05.30	60.00		15.00	25.00	20.00		X	X	X	
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	20.00		5.00	10.00	5.00		X	X	X	
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	15.00		5.00	5.00	5.00		X	X	X	
Deplasari in strainatate	20.06.02	5.00			5.00			X	X	X	
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	59.00		13.00	31.00	5.00	10.00	X	X	X	
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	14.00		8.00	6.00			X	X	X	
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	45.00		5.00	25.00	5.00	10.00	X	X	X	
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	3,385.00		886.00	925.00	865.00	709.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00	
Instituti publice de spectacole si concerte	67.10.03.04	3,385.00		886.00	925.00	865.00	709.00	3,943.00	3,963.00	3,973.00	
VENITURILE SECTIUNII DE DEZVOLTARE (cod 00.02+ 00.15+ 00.16+00.17+45.10+48.10) - TOTAL	00.01SD	179.00			137.00	12.00	30.00				
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	179.00			137.00	12.00	30.00				
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	179.00			137.00	12.00	30.00				
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.14+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31+43.10.32)	43.10	179.00			137.00	12.00	30.00				
Subventii pentru institutiile publice destinate sectiunii de dezvoltare	43.10.19	179.00			137.00	12.00	30.00				
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 60.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	179.00			137.00	12.00	30.00				
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		179.00			137.00	12.00	30.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	179.00			137.00	12.00	30.00				

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2021						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2022	2023	2024
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	179.00			137.00	12.00	30.00			
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	179.00			137.00	12.00	30.00	X		
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	42.00				12.00	30.00	X		
Alte active fixe	71.01.30	137.00			137.00			X	X	X
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	179.00			137.00	12.00	30.00			
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	179.00			137.00	12.00	30.00			
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		179.00			137.00	12.00	30.00			
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	179.00			137.00	12.00	30.00			
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	179.00			137.00	12.00	30.00			
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	179.00			137.00	12.00	30.00	X	X	X
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	42.00				12.00	30.00	X	X	X
Alte active fixe	71.01.30	137.00			137.00			X	X	X
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	179.00			137.00	12.00	30.00			
Institutii publice de spectacole si concerte	67.10.03.04	179.00			137.00	12.00	30.00			



Conform cu originalul

SE CERTIFICA DE NOI, CA PREZENTA
COPIE ESTE CONFORMA CU ORIGINALUL
Compartimentul administratie publice
Semnatura